



DESCRIPCIÓN DE PUESTO

APURE / VENEZUELA

OFICIAL DE SALUD MENTAL Y APOYO PSICOSOCIAL

Quiénes somos

Humanity & Inclusion (HI) es una organización de solidaridad internacional, independiente e imparcial de ayuda y desarrollo sin afiliaciones religiosas o políticas que opera en situaciones de pobreza y exclusión, conflicto y desastre. Trabajamos junto a personas con discapacidad y personas en situación de vulnerabilidad para ayudar a satisfacer sus necesidades esenciales, mejorar sus condiciones de vida y promover el respeto por su dignidad y sus derechos fundamentales. HI tiene oficinas en 63 países; Para más información sobre la asociación: www.hi.org.

En el continente, HI está presente en Bolivia, Colombia, Cuba, Ecuador, Haití, Perú y Venezuela implementado proyectos a nivel nacional y regional. Como parte de nuestra estrategia estamos analizando realizar operaciones también en Centro América (Costa Rica, El Salvador, Guatemala, Honduras, Panamá). Los proyectos implementados por HI o a través de sus socios en América Latina se organizan en tres ejes: (i) salud (salud mental y apoyo psico social, rehabilitación, salud y derechos sexuales y reproductivos, protección contra la violencia de género), (ii) protección (protección contra las violencias, gestión inclusiva de riesgos, desminado humanitario y acción integral contra las minas, educación al riesgo de minas, asistencia a víctimas, transformación de conflicto); (iii) educación inclusiva y medios de vidas sustentables (educación inclusiva, inclusión económica y financiera).

Misiones / Responsabilidades

Objetivo general:

Bajo la responsabilidad del/la Jefe/a de Proyecto contribuye a la ejecución del mandato y la estrategia de Humanity and Inclusion para apoyar en el desarrollo y la implementación de los proyectos en ejecución en el Estado Apure, teniendo en cuenta los objetivos establecidos interna y externamente, con óptica de mantener la calidad requerida por HI. Es responsable de brindar protección integral y complementaria y asistencia en salud mental y el impacto deseado en las comunidades asegurando el enfoque inclusivo.

El/la prestador/a de servicios seleccionado/a debe resguardar y mantener en confidencialidad toda la información a la que tenga acceso en el desarrollo de su contrato, garantizando la protección de datos establecidos por HI, los socios implementadores y el/los donante(s) del proyecto. De igual forma, se encuentra comprometida al obligatorio cumplimiento de las políticas institucionales de Salvaguarda y Protección.

La organización aplica una política de tolerancia cero frente a la explotación, el abuso sexual y el maltrato, en todas sus formas, de las mujeres, los niños y todas las demás personas vulnerables.

Lugar de trabajo: Apure (Guasualito)

Objetivos específicos de la función:

A. Apoyar en la identificación y focalización de la población objeto en las comunidades brindando atención integral a los beneficiarios en el marco de los objetivos del proyecto.

- Realizar identificación y atención directa por medio de sesiones individuales, grupales y comunitarias brindando particular atención a las personas con discapacidad, enfoque de género y sus familias que presenten situaciones de estrés.
- Brindar particular atención a las personas con discapacidad cognitiva, psicosocial y sus familias.
- Identificar las necesidades individuales de atención en salud mental, que pueden ser atendidas directamente por el profesional psicosocial del proyecto o referidas a proveedores externos de servicios especializados (necesidades básicas, tratamiento especializado).
- Proporcionar un plan rápido de asistencia personalizado a cada caso identificado.
- Mantener actualizado el sistema de información de acuerdo con la gestión de datos requerido por el proyecto.

B. Brindar apoyo psicosocial personalizado y grupal para personas vulnerables y afectadas por crisis en Colombia.

- Realizar atención directa en sesiones individuales y grupales con las personas beneficiarias para alcanzar los objetivos del plan de progreso y cierre (plan de vida) psicosocial individualizado.
- Derivar a otros servicios y realizar seguimiento y evaluación a servicios especializados en salud mental y acompañamiento psicosocial.
- Contribuir a la capacitación, perfeccionamiento y actualización de conocimientos básicos, vinculados al acompañamiento psicosocial y de salud mental, como los primeros auxilios psicológicos brindando apoyo frente a las situaciones de angustia.
- Trabajar en estrecha colaboración con los equipos de atención de otras organizaciones que tienen presencia en el territorio con el fin de proporcionar apoyo psicosocial individual o grupal para mejorar el bienestar de las personas atendidas.
- Animar la creación e implementación de grupos de apoyo psicosociales a personas que se enfrentan a afectaciones similares, a través de la estrategia entre pares.
- Contribuir con los mecanismos de promoción de la salud y prevención de afectación de la salud mental en las comunidades, víctimas de VBG, personas gestantes o lactantes, personas

LGTBIQ+, comunidades étnicas, priorizadas desde un enfoque psicosocial El/la oficial sigue las directrices IASC sobre la inclusión de la discapacidad en los MHPSS, las buenas prácticas de los servicios SMAPS, así como los lineamientos técnicos de HI

C. Organización de eventos encaminados a fortalecer la cohesión social como medio para para reducir la posible angustia relacionada con hechos de crisis.

- Apoyar la organización de eventos deportivos, culturales y artísticos u otros eventos que pudieran promover la cohesión social y el bienestar emocional.

Misión 1: Implementación operacional - apoyar al alcance medible de los objetivos establecidos para los proyectos bajo responsabilidad dentro del marco de los requisitos internos y externos de HI.

Responsabilidad 1: Apoyar en la implementación de los proyectos bajo responsabilidad del jefe de proyecto (JdP) conforme a los marcos institucionales existentes.

- Contribuir a la planificación y preparación de actividades, herramientas y recursos asociados, e implementar el plan de acción en conjunto con los servicios de apoyo y la unidad técnica.
- Asegurar que las actividades se implementen y que los recursos se asignen correctamente según lo autorizado por el JdP.
- Cumplir con informes regulares de actividades y contribuir a los informes internos y externos según lo solicite el JdP
- Apoyar en la identificación de áreas del proyecto en las que se requieren ajustes y proponer adaptaciones
- Contribuir a la redacción de solicitudes de modificación cuando sea solicitado
- Aportar en la coordinación con los actores locales y al seguimiento de la relación de partenariado con los socios del proyecto
- Asegurarse de que los documentos y la información del proyecto estén archivados correctamente.

Responsabilidad 2: Contribuir al seguimiento, la evaluación, la rendición de cuentas y el aprendizaje del proyecto.

- Contribuir al seguimiento de los proyectos, específicamente a los indicadores de avance de las actividades y los resultados esperados.
- Contribuir a las evaluaciones de proyectos a petición del JdP y asegurarse de que se siguen las recomendaciones en la evaluación del proyecto.
- Contribuir al establecimiento y buen funcionamiento de los mecanismos de rendición de cuentas.
- Contribuir al aprendizaje del proyecto.

Responsabilidad 3: Garantizar la gestión de datos del proyecto.

- Asegurarse que las herramientas adecuadas de recopilación y gestión de datos estén en su lugar y se utilicen correctamente en el proyecto, en línea con estándares globales.
- Recopilar y compilar datos relacionados con el proyecto en la base de datos pertinente(s).

Responsabilidad 4: Contribuir a la coordinación de los equipos de proyecto.

- Según lo autorizado por el/la JdP, facilitar las reuniones de coordinación entre los equipos del proyecto y los servicios de apoyo cuando sea necesario.
- Asegurar que los equipos de proyecto y los equipos de apoyo (servicios técnicos y compartidos, en particular) trabajen bien juntos para facilitar la implementación del proyecto en el país.

Misión 2: Preparación y respuesta ante emergencias.

Responsabilidades:

- Contribuir a las iniciativas de preparación para emergencias del programa y, en una situación de emergencia, adaptar su trabajo para contribuir así a una respuesta humanitaria efectiva de HI.

El/la colaborador/a seleccionado/a debe resguardar y mantener en confidencialidad toda la información a la que tenga acceso en el desarrollo de su contrato, garantizando la protección de datos establecidos por HI, los socios implementadores y el/los donantes(s) del proyecto. De igual forma, se encuentra comprometida al obligatorio cumplimiento de las políticas institucionales de Salvaguarda y Protección. La organización aplica una política de tolerancia cero frente a la explotación, el abuso sexual y el maltrato, en todas sus formas, de las mujeres, los niños y todas las demás personas vulnerables.

Demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato que no sean incompatibles con su cargo y que no vayan en detrimento de sus demás funciones y condiciones de trabajo.

Conocimiento y Experiencia deseada

PERFIL SOLICITADO	COMPETENCIAS TRANSVERSALES	COMPETENCIAS PERSONALES
<ul style="list-style-type: none">- Profesional de psicología.- Experiencia mínima de 3 -5 años en participación de proyectos sociales, idealmente en acompañamiento psicossocial, idealmente en acompañamiento social a población vulnerable y/o con jóvenes- Conocimiento del enfoque de salud comunitaria, atención psicossocial y salud mental.- Experiencia en situaciones humanitarias y/o trabajo de campo.	<ul style="list-style-type: none">- Se centra en los resultados y responde con apertura a la retroalimentación.- Entendimiento de las dinámicas de las políticas locales e internacionales.- Capacidad de establecer y mantener buenas relaciones de trabajo con personas en distintos niveles de diferentes culturas y funcionalidades.- Demuestra habilidades efectivas de comunicación oral y escrita.	<ul style="list-style-type: none">• Demuestra una actitud positiva y constructiva.• Actitud reflexiva e investigativa.• Capacidad de adaptación a los contextos complejos.• Muestra confianza / reconoce logros.• Cooperativo/colaborativo.• Manejo del tiempo y agilidad.• Concentración y atención al detalle.• Muestra sensibilidad cultural, sobre diversidad, de género, religión, raza, nacionalidad y edad, así como capacidad de adaptación.

<ul style="list-style-type: none"> - Conocimiento y Experiencia con población étnica y discapacidad. - Conocimiento en la ley de salud mental atención psicosocial en salud. - Experiencia o conocimiento en temas migratorios. - Conocimientos en Derechos sexuales y reproductivos y aplicación de estos en diversos contextos y población. - Conocimiento y experiencia en primeros auxilios psicológicos en contextos comunitarios. - Conocimiento en sector de protección y protocolos internacionales de protección. 	<ul style="list-style-type: none"> - Conoce ampliamente el territorio, donde desarrollara su labor. - Trabajo con el enfoque de inclusión, en particular de discapacidad. - Manejo del Paquete de Office. - Saber simplificar y priorizar. - Compromiso y comportamiento ético. - Adaptación al cambio y resiliencia. - Agilidad e innovación. <p><u>Competencias transversales requeridas:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestión de socios. - Metodología del marco lógico y gestión basado en resultados - Entendimiento de las dinámicas de las políticas locales e internacionales sobre temas DDHH de personas con discapacidad 	<ul style="list-style-type: none"> • Habilidades para la resolución de conflictos. Autonomía y sentido de responsabilidad (centrado en resultados y capacidad de priorización). • Disposición para trabajar en contextos rurales con servicios limitados. • Compromiso con la misión, la visión y los valores de HI.
--	---	---

CONDICIONES:

Tipo de contrato: Servicios

Duración: Determinada según financiación

Nº de vacantes: 1

Ubicación: Apure, Venezuela.

Fecha de Inicio de labores: 01/09/2024

Salario: De acuerdo con la tabla de honorarios Interna

Como postular:

Las personas interesadas en postularse para este cargo deberán enviar su HV al correo convocatorias@venezuela.hi.org Indicando en el Asunto: **Oficial De Salud Mental Y Apoyo Psicosocial + Nombre del candidato.**

Fecha máxima de postulación: 31 de julio de 2024

Nota Importante:

Todas las aplicaciones laborales serán tratadas con la más estricta confidencialidad y deberán cumplir las políticas de (Discapacidad, género y edad; PEASS, lucha contra el fraude y corrupción, protección de la infancia y código de conducta). HI al ser una organización que promueve la Inclusion laboral de las personas con discapacidad, alienta a este grupo de personas a aplicar para esta posición. Si desea solicitar adaptaciones razonables durante el proceso de solicitud, envíe un correo electrónico al correo convocatorias@venezuela.hi.org indicando en asunto “Adaptaciones Razonables” y nuestro equipo de selección lo contactará para proporcionar adaptaciones razonables a la candidatura.

Solo las personas seleccionadas para entrevista serán contactadas.

