

## OFICIAL DE INCLUSIÓN

### Quiénes somos

Humanity & Inclusion (en adelante HI) es el nuevo nombre de Federation Handicap International. HI es una organización independiente e imparcial de ayuda y desarrollo sin afiliaciones religiosas o políticas que opera en situaciones de pobreza y exclusión, conflicto y desastre. Trabajamos junto a personas con discapacidades y personas vulnerables para ayudar a satisfacer sus necesidades esenciales, mejorar sus condiciones de vida y promover el respeto por su dignidad y sus derechos fundamentales. Indignados por la injusticia que enfrentan las personas con discapacidad y las poblaciones vulnerables, aspiramos a un mundo de solidaridad e inclusión, enriquecido por nuestras diferencias, donde todos puedan vivir con dignidad. HI tiene oficinas en 63 países; Para más información sobre la asociación: [www.hi.org](http://www.hi.org)

HI vela por la autonomía y la integración de las personas con discapacidad promoviendo el mejoramiento de sus condiciones de vida, el respeto por su dignidad, sus derechos fundamentales y su independencia.

En el continente, HI está presente en Bolivia, Colombia, Cuba, Ecuador, Haití, Perú y Venezuela implementado proyectos a nivel nacional y regional. Como parte de nuestra estrategia estamos analizando realizar operaciones también en Centro América (Costa Rica, El Salvador, Guatemala, Honduras, Panamá). Los proyectos implementados por HI o a través de sus socios en América Latina se organizan en tres ejes: (i) salud (salud mental y apoyo psico social, rehabilitación, salud y derechos sexuales y reproductivos, protección contra la violencia de género), (ii) protección (protección contra las violencias, gestión inclusiva de riesgos, desminado humanitario y acción integral contra las minas, educación al riesgo de minas, asistencia a víctimas, transformación de conflicto); (iii) educación inclusiva y medios de vidas sustentables (educación inclusiva, inclusión económica y financiera).

HI tiene presencia en Perú desde el año 2019 y algunos de los proyectos implementados por HI o a través de sus socios son: en respuesta humanitaria a la crisis migratoria venezolana, protección contra las violencias, Gestión Inclusiva del Riesgo de Desastres, salud sexual y reproductiva, rehabilitación física y fortalecimiento de competencias para la adaptación al cambio climático.

## Misiones / Responsabilidades

### Objetivo general de la función

Reportándose al Jefe de Proyecto, el/la Oficial de inclusión contribuye a la implementación del proyecto. Basado en la oficina de HI en Lima, el puesto requiere viajes dentro de la región metropolitana de Lima, y posiblemente a otras regiones de Perú y otros países región.

### Responsabilidades

**Aumentar la protección y la resiliencia de los grupos de mayor riesgo, incluidas las personas con discapacidad, las mujeres y niños/niñas en situación de vulnerabilidad.**

#### **1. Coordinar, promover e informar en materia de protección y acción humanitaria inclusiva:**

- Apoyar al Jefe de Proyecto en la coordinación con los socios estratégicos, con el objetivo de reforzar la buena comunicación en la etapa de implementación.
- Participar en las reuniones de coordinación con los consultores para estructurar la metodología a llevar a cabo en las actividades.
- Garantizar que los procesos en los que brinde apoyo cuenten con enfoque inclusivo en base a las directrices estándar de protección de la discapacidad.
- Coordinar con los servicios de soporte la implementación de las actividades con especial atención en el ámbito logístico, financiero y contable.
- Brindar apoyo técnico a los socios en la implementación de sus actividades para garantizar el enfoque de inclusión y accesibilidad de manera transversal a lo largo del proyecto.
- Participación y asesoramiento en caso requerido en los espacios de coordinación y formación.
- Apoyar en el seguimiento del diseño de los materiales comunicacionales, de formación, información y sensibilización con enfoque de inclusión y accesibilidad, que se encuentren acorde con la misión, visión y valores de HI.
- Monitorear y apoyar en el seguimiento de los productos llevados a cabo por el consultor que cuenten con enfoque inclusivo
- Participar en la etapa de planificación, monitoreo y evaluación.
- Facilitar la comunicación, el intercambio y fortalecimiento con los actores correspondientes en los espacios de coordinación.
- Participar activamente en el seguimiento y mejora continua del proyecto recogiendo y aplicando buenas prácticas.
- Apoyar en el cumplimiento de los objetivos y metas del proyecto acorde a los lineamientos de HI y las reglas del donante y en coordinación con los socios.
- Garantizar que los especialistas técnicos globales y de campo obtengan la información que necesitan y colaboren con las divisiones técnicas cuando sea necesario.
- Contribuir a la divulgación de los conocimientos técnicos de HI: puede representar los conocimientos técnicos de HI por delegación en las redes locales, regionales e internacionales pertinentes y con los socios locales.
- Cuando proceda, coordinar y colaborar con los socios técnicos del proyecto por delegación del Especialista o del Jefe de Proyecto.

- Asumir tareas afines a su puesto que le sea asignada por parte del Jefe de Proyecto.

Demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato que no sean incompatibles con su cargo y que no vayan en detrimento de sus demás funciones y condiciones de trabajo

### Conocimiento y Experiencia deseada

Conocimiento	Saber hacer (prácticas)	Competencias interpersonales
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diploma universitario en psicología, ciencias sociales u otros relacionados.</li> <li>• Deseable especialización o cursos relacionados a DDHH, sistemas de protección, derechos de las personas con discapacidad, género y/o violencia de género.</li> <li>• Experiencia general de 3 años en temas relacionados a la inclusión de poblaciones en situación de vulnerabilidad.</li> <li>• Experiencia de trabajo con personas con discapacidad.</li> <li>• Deseable experiencia en respuesta humanitaria.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento de los diferentes modelos de la discapacidad.</li> <li>• Conocimiento de apoyos y ajustes razonables.</li> <li>• Enfoque de inclusión.</li> <li>• Deseable conocimiento en enfoque interseccional y enfoque de la diversidad funcional.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajar en equipo con respeto y continua comunicación oportuna, clara y transparente.</li> <li>• Capacidad de adaptación con facilidad.</li> <li>• Actitud participativa mostrando interés y aportando en cada actividad a realizar.</li> <li>• Sentido de responsabilidad.</li> <li>• Respeto y sensibilidad hacia la diversidad cultural, género y nacionalidad.</li> </ul> <p>Conciencia organizacional y compromiso con los valores de HI.</p>

**Nota: Esta descripción del trabajo sigue siendo flexible, para responder a tareas o cambios adicionales identificados por el gerente de línea.**

#### CONDICIONES

Tipo de contrato: Obra y servicio

Duración: 1 de octubre de 2024 a 31 de agosto de 2025

Nº de vacantes: 1

Ubicación: Lima Perú

Fecha de Inicio de labores: 01 de octubre 2024

Salario: Confidencial de acuerdo con los rangos salariales establecidos para dicha posición.

#### Como postular:

Las personas interesadas en postularse para este cargo deberán enviar su HV al correo [convocatorias-peru@peru.hi.org](mailto:convocatorias-peru@peru.hi.org) Indicando en el Asunto : Oficial de inclusión PRM

**Fecha máxima de postulación : 15 de septiembre de 2024**

**Nota Importante :**

“Todas las aplicaciones laborales serán tratadas con la más estricta confidencialidad y deberán cumplir las políticas de (Discapacidad, género y edad; PEASS, lucha contra el fraude y corrupción, protección de la infancia y código de conducta). HI al ser una organización que promueve la inclusión laboral de las personas con discapacidad, alienta a este grupo de personas a aplicar para esta posición. Si desea solicitar ajustes razonables durante el proceso de solicitud, envíe un correo electrónico al correo [convocatorias-peru@peru.hi.org](mailto:convocatorias-peru@peru.hi.org) indicando en el cuerpo del correo a nuestro equipo de selección para proporcionar ajustes razonables a la candidatura. Solo las personas seleccionadas para entrevista serán contactadas”.

**Solo las personas seleccionadas para entrevista serán contactadas.**