



BASE (Córdoba)/ COLOMBIA

Supervisor Facility – CORDOBA/CAREPA (Tierralta)

Quiénes somos

Humanity & Inclusion (en adelante HI) es una organización no gubernamental reconocida en más de 60 países por su trayectoria en la prevención de la discapacidad y en proporcionar apoyo y respaldo a las personas que se encuentran en dicha condición.

HI vela por la autonomía y la integración de las personas con discapacidad promoviendo el mejoramiento de sus condiciones de vida, el respeto por su dignidad, sus derechos fundamentales y su independencia.

Conjuntamente a la amplia experiencia técnica de más de 30 años adquirida en el desminado humanitario y la rehabilitación de víctimas de accidentes de minas antipersonal, HI posee una valiosa práctica y conocimiento en la rehabilitación física, la inserción social de las personas con discapacidad, la prevención de accidentes de tránsito, la defensa y protección de Derechos Humanos y la atención a personas afectadas por desastres naturales.

HI tiene presencia en Colombia desde 1998 y su trabajo se basa actualmente en tres pilares estratégicos: 1) Mejorar el acceso a servicios de salud y rehabilitación; 2) Crear capacidad de resiliencia y entornos protectores; 3) Promover medios de vida sostenibles. Nuestras acciones incluyen: A) procesos de incidencia y participación de víctimas y personas con discapacidad en donde se desarrolla actividades de salud mental, rehabilitación e inclusión socio-económica (proyectos productivos); B) una acción integral contra las minas, incluida la asistencia a las víctimas, la liberación de tierras de artefactos explosivos por medio de desminado humanitario y la educación al riesgo de minas; C) Protección de personas vulnerables en zonas afectadas por el conflicto, especialmente mujeres y niñas; 4) Servicios de salud (salud mental y de rehabilitación) para personas migrantes venezolanas y colombianos retornados, excluidos del sistema de salud. 5. Apoyo a la gestión inclusiva de riesgos de desastres naturales. Todo esto, desde un enfoque de acción humanitaria inclusiva y de reducción de la violencia armada.

HI interviene de manera directa e indirecta en nueve departamentos (Antioquia, Atlántico, Cauca, Chocó, Caquetá, La Guajira, Meta, Nariño y Tolima) y en el Distrito Capital de Bogotá.

En el continente, HI está presente en Bolivia, Colombia, Cuba, Ecuador, Haití, Perú y Venezuela implementado proyectos a nivel nacional y regional. Como parte de nuestra estrategia estamos analizando realizar operaciones también en Centro América (Costa Rica, El Salvador, Guatemala,



Honduras, Panamá). Los proyectos implementados por HI o a través de sus socios en América Latina se organizan en tres ejes: (i) salud (salud mental y apoyo psico social, rehabilitación, salud y derechos sexuales y reproductivos, protección contra la violencia de género), (ii) protección (protección contra las violencias, gestión inclusiva de riesgos, desminado humanitario y acción integral contra las minas, educación al riesgo de minas, asistencia a víctimas, transformación de conflicto); (iii) educación inclusiva y medios de vidas sustentables (educación inclusiva, inclusión económica y financiera).

Misiones / Responsabilidades

Misión general

- El Supervisor Facility , depende del Gerente Nacional técnico logístico, garantiza la gestión eficaz de los servicios prestados al personal de HI en Colombia. Es la persona de contacto para el Gerente Nacional técnico logístico y el Programa y, como tal, le informa de cualquier problema que sea de su competencia y sugiere soluciones.
- Garantiza la gestión óptima de los equipos. Aplica la estrategia, incluida la programación de las reparaciones y el mantenimiento, para garantizar que todos los equipos funcionen correctamente.
- Es una pieza clave en el despliegue y la aplicación de las normas logísticas de HI, que consisten en reelaborar el posicionamiento de la logística en HI y afirmar el principio de desarrollo profesional.
- Participa activamente en la reorganización gradual de HI sobre el terreno como parte del proyecto ROOTS.

Misiones Específicas & Responsabilidades

Misión 1: Implementar, aplicar y adecuar las directrices de la Logística técnica en su área de acción:

Responsabilidad 1: Gestionar y velar por el correcto funcionamiento de la flota de vehículos puestos a disposición del sitio y el procedimiento de viaje de la base.

Tareas principales:

- Asegurar el mantenimiento, reparación y la seguridad de los vehículos de la misión.
- Realización de las PSR de Gastos de Mantenimiento, Reparación, Gasolina, Impuestos y Pólizas de Seguro (Obligatorio y Todo Riesgo) con la flota vehicular
- Asegurar la limpieza de los vehículos de la misión.
- Gestión de la tabla de seguimiento vehicular (TSV).
- Mantener actualizada la tabla de Control de Vehículos de la base
- Mantener actualizados los documentos a bordo relacionados con el uso de vehículos.
-

- Mantener actualizados los documentos de cada conductor de la base para cumplir con la legislación del país (Hoja de Vida del Conductor).
- Mantener actualizados los documentos oficiales del vehículo para cumplir con la legislación del país (Hoja de Vida del Vehículo).
- Velar por el cumplimiento de la Política del Uso de los Vehículos de la organización.
- Responsable de cumplir las tareas que se generan del Plan Estratégico de Seguridad Vial (PESV de la misión).
- Monitorear y mantener actualizadas las plataformas de Rastreo Vehicular y Consumo de Gasolina

Responsabilidad 2: Gestionar y velar por el correcto estado de las estructuras físicas (Edificios/Campamentos) de la base

Tareas principales:

- Evaluar, Analizar, Planear e Implementar las necesidades logísticas para el correcto funcionamiento de la Base
- Gestión de la tabla de seguimiento de estructuras (BMC).
- Búsqueda de Inmuebles o terrenos para la implementación de estructuras físicas
- Elaboración y Gestión del Contrato de Arrendamiento
- Implementación de estructuras base/campamentarias según las normas mínimas de HI
- Gestionar las reparaciones y el mantenimiento de la estructura física (Edificaciones/Campamentos)
- Gestión de Pagos de servicios básicos de la estructura física
- Gestión de Compras de Elementos de Papelería y Cafetería
- Participar en la selección de proveedores de servicios de acuerdo con los requisitos de HI
- Asegurar la aplicación de procedimientos de seguridad en la estructura física (cierre, resguardo, extintor, plan de evacuación, alarmas, caja de farmacia, etc.)

Responsabilidad 3: Gestionar y velar por el correcto estado del equipamiento/inventarios de la base

Tareas principales:

- Asegurar la entrega / instalación de equipos.
- Monitorear la devolución de equipos al final de contratos y proyectos.
- Asegurar la planificación y mantenimiento de equipos.
- Coordinación y Envío de documentación y equipamiento
- Asegurar el correcto seguimiento y compilación de los informes de seguimiento de equipamiento (TSE)
- Supervisar inventarios físicos anuales

Responsabilidad 4: Gestionar y velar por el correcto funcionamiento de equipos de telecomunicaciones, TI y todo equipo electrónico de la base

Tareas principales:

- Velar por el cumplimiento de la Política del Uso de los Ordenadores y Teléfonos Móviles de la organización
- Asegura la operatividad de los equipos de telecomunicaciones y TI (Radios VHF, telefonía celular/satelitales, rastreadores satelitales)
- Hacer seguimiento de la reparación y mantenimiento de los equipos de telecomunicaciones y TI
- Elaboración, Gestión y Pago de los contratos de Comunicaciones de la base (internet, comunicaciones de radio, etc)
- Actualización de listado de líneas móviles y satelitales

Responsabilidad 5: Asegurar la gestión logística de los proyectos, según los procedimientos internos y los requisitos externos

Tareas principales:

- Elaborar pedidos de compras en base al plan de aprovisionamiento.
- Asegurar la solicitud de adquisición de los equipamientos y herramientas requeridas, respetando los procedimientos logísticos y administrativos.
- Con apoyo del equipo logístico, asegurar el buen uso y almacenamiento adecuado de las herramientas y equipamientos de sus equipos.
- Asegurar la visibilidad de HI y de los donantes pertinentes en todos los equipamientos, dotaciones, bienes, vehículos y lugares de trabajo (oficinas) del proyecto según las indicaciones de HI y del donante.

Misión 2: Potenciar y desarrollar a mi equipo fortaleciendo procesos y utilizando las herramientas institucionales

Responsabilidades:

- Ser un líder como un modelo a seguir: encarnar los valores de HI a diario, en particular de acuerdo con las 11 competencias del Manager 2.0 definidas por la organización
- Ser un líder como un coach: entender la estrategia, hacerla explícita, traducirla en objetivos operativos para su equipo, liderar los cambios necesarios. Dar sentido a cada acción de gestión. Fomentar los intercambios de prácticas inter e intradepartamentales. Fomentar la innovación y la toma de riesgos.
- Ser un líder operacional: organiza la gestión operativa de su equipo, estructura el trabajo en torno a los procesos identificados, orienta el rendimiento y facilita la resolución de problemas.
- Ser un primer punto focal administrativo/RRHH para su equipo: contribuir al desarrollo de su personal, creando las condiciones para su compromiso, profesionalidad y apego a HI. Asegurar el cumplimiento del código de conducta y las políticas institucionales, la mentalidad y el comportamiento individual y colectivo esperado.

Tareas principales:

-

- Desarrollar una descripción de trabajo para cada miembro del equipo de servicios generales en relación con la logística del sitio (TDR).
- Definir objetivos anuales (PAI) y evaluar a cada miembro del equipo al final del año
- Monitorear el desempeño de cada miembro del equipo
- Atender las recomendaciones derivadas de las auditorías
- Apoyo en la construcción del Plan de Recursos del Proyecto a su cargo

Misión 3: Participar en la definición de la parte logística en la estrategia Operativa y aplicar el plan de acción para su gestión:

Responsabilidades:

- Contribuir a la implementación de la estrategia del programa/Colombia definida
- Contribuir a la definición y gestión de temas comunes a la Logística en Colombia.
- Contribuir a desarrollo de propuestas para el Plan de Seguridad Vial

Tareas principales:

- Contribuir a la elaboración, revisión y aplicación de la Estrategia Operativa (StratOp) dentro de su ámbito de actividad en consonancia con los objetivos.
- Elaborar y actualizar el mapa de riesgos de su ámbito de responsabilidad y propone y aplica medidas correctoras.
- Elaborar informes de incidentes para su ámbito de responsabilidad
- Reportar mensualmente los datos consignados en los informes del área

Misión 4: Preparación y respuesta ante emergencias

Responsabilidades:

- Apoyar las acciones de preparación para emergencias
- En caso de emergencia, reorganizar las prioridades de su equipo de acuerdo con la prioridad humanitaria, con el fin de garantizar una respuesta rápida y eficiente por parte de HI.

Tareas principales:

- De acuerdo con el Plan de Respuesta de Emergencia definido para Colombia, implementar las acciones necesarias en caso de emergencia.
- Apoyar la implementación de la Medidas Mínimas de Preparación ante Emergencias, así como otras acciones relacionadas.
- Contribuir a la actualización y mejora del Plan de Respuesta de Emergencia.

Demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato que no sean incompatibles con su cargo y que no vayan en detrimento de sus demás funciones y condiciones de trabajo.

Conocimiento y Experiencia deseada

PERFIL SOLICITADO	COMPETENCIAS TRANSVERSALES	COMPETENCIAS PERSONALES
<ul style="list-style-type: none"> • Profesional técnico/universitario en áreas afines a la logística, ingeniería, administración • Un mínimo de 2 años de experiencia en áreas de Gestión Vehículos, Activos, Comunicaciones y Estructuras Campamentarias • Experiencia de trabajo de terreno con una ONG • Deseable: conocimiento del inglés B1 • Deseable: Posgrado en el Área Logística 	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicación Asertiva • Gestión del Tiempo • Trabajo en equipo • Paquete de Office, en especial Excel • Buenas habilidades de comunicación y escritura en español. • Saber simplificar y priorizar. • Cumplimiento de Procesos y Procedimientos • Habilidades metodológicas para el manejo de áreas técnicas. • Habilidades metodológicas para el manejo de áreas técnicas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Autonomía y sentido de responsabilidad (centrado en resultados y capacidad de priorización). • Capacidad de liderazgo y de resolución de problemas, con empatía, diplomacia y paciencia. • Ser capaz de ayudar a los miembros del equipo a progresar: desarrollar la capacidad de su personal para trabajar de forma autónoma. • Saber posicionarse para que las cosas puedan avanzar. • Capacidad de adaptación y de trabajo bajo condiciones de presión y riesgos. • Predisposición para trabajar por ciertos periodos en contextos rurales con servicios limitados. • Espíritu de equipo, solidaridad y enfoque de colaboración en su ámbito de responsabilidades. • Sensibilidad cultural, sobre diversidad, de género, religión, raza, nacionalidad y edad así como capacidad de adaptación. • Compromiso con la misión, la visión y los valores de HI.

CONDICIONES

Tipo de contrato: Por Obra o Labor

Localización: Tierralta Córdoba

Nº de vacantes: **1**

Fecha de Inicio de labores: 26/09/2024

Salario: Confidencial de acuerdo con los rangos salariales establecidos para dicha posición.

Como postular:

Las personas interesadas en postularse para este cargo deberán enviar su HV al correo convocatoria-meta@colombia.hi.org Indicando en el Asunto: **Supervisor Facility**



Fecha máxima de postulación: 16/09/2024

Nota Importante:

“Todas las aplicaciones laborales serán tratadas con la más estricta confidencialidad y deberán cumplir las políticas de (Discapacidad, género y edad; PEASS, lucha contra el fraude y corrupción, protección de la infancia y código de conducta). HI al ser una organización que promueve la inclusión laboral de las personas con discapacidad, alienta a este grupo de personas a aplicar para esta posición. Si desea solicitar ajustes razonables durante el proceso de solicitud, envíe un correo electrónico al correo convocatoria-meta@colombia.hi.org indicando en el cuerpo del correo a nuestro equipo de selección para proporcionar ajustes razonables a la candidatura. Solo las personas seleccionadas para entrevista serán contactadas”.

Solo las personas seleccionadas para entrevista serán contactadas.