

OFICIAL DE APROVISIONAMIENTO

Quiénes somos

Humanity & Inclusion (en adelante HI) es una organización no gubernamental reconocida en más de 60 países por su trayectoria en la prevención de la discapacidad y en proporcionar apoyo y respaldo a las personas que se encuentran en dicha condición.

HI vela por la autonomía y la integración de las personas con discapacidad promoviendo el mejoramiento de sus condiciones de vida, el respeto por su dignidad, sus derechos fundamentales y su independencia.

Conjuntamente a la amplia experiencia técnica de más de 30 años adquirida en el desminado humanitario y la rehabilitación de víctimas de accidentes de minas antipersonal, HI posee una valiosa práctica y conocimiento en la rehabilitación física, la inserción social de las personas con discapacidad, la prevención de accidentes de tránsito, la defensa y protección de Derechos Humanos y la atención a personas afectadas por desastres naturales.

HI tiene presencia en Colombia desde 1998 y su trabajo se basa actualmente en tres pilares estratégicos: 1) Mejorar el acceso a servicios de salud y rehabilitación; 2) Crear capacidad de resiliencia y entornos protectores; 3) Promover medios de vida sostenibles. Nuestras acciones incluyen: A) procesos de incidencia y participación de víctimas y personas con discapacidad en donde se desarrolla actividades de salud mental, rehabilitación e inclusión socio-económica (proyectos productivos); B) una acción integral contra las minas, incluida la asistencia a las víctimas, la liberación de tierras de artefactos explosivos por medio de desminado humanitario y la educación al riesgo de minas; C) Protección de personas vulnerables en zonas afectadas por el conflicto, especialmente mujeres y niñas; 4) Servicios de salud (salud mental y de rehabilitación) para personas migrantes venezolanas y colombianos retornados, excluidos del sistema de salud. 5. Apoyo a la gestión inclusiva de riesgos de desastres naturales. Todo esto, desde un enfoque de acción humanitaria inclusiva y de reducción de la violencia armada.

HI interviene de manera directa e indirecta en nueve departamentos (Antioquia, Atlántico, Cauca, Chocó, Caquetá, La Guajira, Meta, Nariño y Tolima) y en el Distrito Capital de Bogotá.

En el continente, HI está presente en Bolivia, Colombia, Cuba, Ecuador, Haití, Perú y Venezuela implementado proyectos a nivel nacional y regional. Como parte de nuestra estrategia estamos analizando realizar operaciones también en Centro América (Costa Rica, El Salvador, Guatemala, Honduras, Panamá). Los proyectos implementados por HI o a través de sus socios en América Latina se organizan en tres ejes: (i) salud (salud mental y apoyo psico social, rehabilitación, salud y derechos sexuales y reproductivos, protección contra la violencia de género), (ii) protección (protección contra las violencias, gestión inclusiva de riesgos, desminado humanitario y acción integral contra las minas, educación al riesgo de minas, asistencia a víctimas, transformación de conflicto); (iii) educación inclusiva y medios de vidas sustentables (educación inclusiva, inclusión económica y financiera).

Misiones General / Responsabilidades

Reportando al Supervisor(a) de Aprovisionamiento, el oficial de aprovisionamiento garantiza la gestión eficiente de las adquisiciones para el país/zona bajo su responsabilidad.

Él o ella es la persona de contacto para el Supervisor Nacional y, como tal, le informa de cualquier problema que caiga dentro de su competencia y le sugiere soluciones.

Él o ella es un actor clave en la ejecución de las adquisiciones, acuerdos marco y contratos a nivel nacional, garantizando un adecuado complemento entre la estrategia logística regional y nacional, con las necesidades operacionales del país donde opera HI.

Responsabilidad 1/ Participa en la elaboración y seguimiento de los Planes de Recursos y Compras

- *PLANIFICACIÓN: brinda apoyo, participa, produce y apoya en la actualización de los planes de Recursos y Compras en los arranques de proyectos en bases a lo largo del país, y propone e implementa medidas correctivas para su cumplimiento;*
- *EJECUCIÓN: ejecuta las adquisiciones de los planes de compras, brindando apoyo a los oficiales de cada proyecto / zona del país, procurando cumplir los tiempos y la calidad requeridos, según las políticas de HI.*
- *SEGUIMIENTO: realiza un periódico y constante seguimiento en la correcta puesta en marcha de los planes de compras, en las distintas bases a nivel nacional;*
- *PROPONE: reúne información, define problemas, analiza causas y propone soluciones para que las adquisiciones nacionales se cumplan en el plazo y en la calidad definidos, utilizando herramientas de mejora continua;*

Responsabilidad 2: Ejecuta y es parte fundamental en el cumplimiento de los acuerdos marco y contratos con proveedores

- *PLANIFICACIÓN Y PREPARACIÓN: brinda soporte, pone a punto, clarifica y crea los términos de referencia necesarios para lanzar licitaciones nacionales e internacionales.*
- *SELECCIÓN Y FIRMA: guía en el proceso, facilita los formatos y organiza los espacios necesarios de los comités de adquisiciones, para la definición de los proveedores ganadores de los procesos de licitación; prepara los documentos de soporte correspondientes.*
- *SEGUIMIENTO Y MEJORAS: realiza un seguimiento oportuno de los acuerdos de niveles de servicio, tiempos y montos de los acuerdos marco y/o contratos con proveedores, para, en coordinación con la supervisión de aprovisionamiento, renovarlos/ampliarlos. Propone mejoras a los proveedores de servicios y productos, bajo la guía de la supervisión de aprovisionamiento.*

Responsabilidad 3: punto focal de LINK en su zona/país/base de responsabilidad:

- *PREPARACIÓN Y SEGUIMIENTO: guía, entrena, coordina y retroalimenta sobre el uso de LINK en el país/zona que le han sido asignados, reportando las acciones oportunamente a la supervisión de aprovisionamiento.*
- *SOPORTE Y ENTRENAMIENTO: genera material, participa de charlas abiertas y es punto de consulta de LINK para el equipo de aprovisionamiento, así como para los equipos de las otras áreas de HI, conforme las políticas y mejores prácticas de HI.*
- *REPORTE DE NOVEDADES: reporta a su línea de supervisión y a las áreas regionales y globales de LINK acerca de las desviaciones, errores o malos funcionamientos de LINK, que haya descubierto en la operación cotidiana. Es capaz de sugerir e implementar las mejoras necesarias, bajo la guía de los expertos regionales, nacionales y globales de LINK.*

Responsabilidad 4: Apoyo a los oficiales Locales y Supervisores de Aprovisionamiento:

- *CONTACTO Y COORDINACIÓN: a órdenes de la supervisión de aprovisionamiento, el oficial de aprovisionamiento se encargará de coordinar las actividades y tareas y mantener contacto permanente de los Oficiales de aprovisionamiento de las zonas/bases que se definan.*
- *INFORMACIÓN Y ANÁLISIS: recopila información de compras, acuerdos marco y/o contratos acerca de los avances de las líneas, expedientes y órdenes de compra y, junto con la supervisión de aprovisionamiento, analizan las causas de desviación en la ejecución y proponen acciones inmediatas de solución, más potenciales mejoras en los procesos.*
- *APOYO EN LA SUPERVISION: Apoyo en la respuesta a auditorias de acuerdo con los requerimientos del área de cumplimiento*
- *Apoyo en la gestión de acuerdos marcos locales y nacionales en caso de ser necesario*

Demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato que no sean incompatibles con su cargo y que no vayan en detrimento de sus demás funciones y condiciones de trabajo

Conocimiento y Experiencia deseada :

PERFIL SOLICITADO	COMPETENCIAS TRANSVERSALES	COMPETENCIAS PERSONALES
Profesional o en último año de Ing. Industrial, Logística, Administración de Empresas o afines. Cursos validados en Abastecimientos, Logística, o Compras, en instituciones locales o internacionales. Español, e inglés Básico Mínimo un año de experiencia en gestiones inherentes, deseable en ONG 's	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibilidad hacia el trabajo humanitario • Compromiso y comportamiento ético • Cooperación y comunicación • Adaptación al cambio y resiliencia • Agilidad e innovación • Negociación y resolución de conflictos • Habilidad en análisis numérico. 	<u>A. Gestión del Conocimiento y Aprendizaje</u> <ul style="list-style-type: none"> • Habilidades de búsqueda avanzada • Atención al Detalle <u>B. Liderazgo y Auto Gestión</u> <ul style="list-style-type: none"> • Aprendizaje autónomo • Autoregulación y Manejo de estrés • Adaptabilidad • Gestión del Tiempo • Toma de Decisiones

CONDICIONES

Tipo de contrato: Obra o labor

Duración: NA

Nº de vacantes: 1

Ubicación: Riohacha (Con desplazamientos a las Zonas Correspondientes a Base norte – Guajira y Norte de S/der)

Fecha de Inicio de labores: 09/10/2024

Salario: Confidencial de acuerdo con los rangos salariales establecidos para dicha posición.

Como postular:

Las personas interesadas en postularse para este cargo deberán enviar su HV al correo convocatoria-guajira@colombia.hi.org Indicando en el Asunto: **OFICIAL DE APROVISIONAMIENTO**

Fecha máxima de postulación: 26 de septiembre de 2024

Nota Importante :

“Todas las aplicaciones laborales serán tratadas con la más estricta confidencialidad y deberán cumplir las políticas de (Discapacidad, género y edad; PEASS, lucha contra el fraude y corrupción, protección de la infancia y código de conducta). HI al ser una organización que promueve la inclusión laboral de las personas con discapacidad, alienta a este grupo de personas a aplicar para esta posición. Si desea solicitar ajustes razonables durante el proceso de solicitud, envíe un correo electrónico al correo convocatoria-guajira@colombia.hi.org indicando en el cuerpo del correo a nuestro equipo de selección para proporcionar ajustes razonables a la candidatura. Solo las personas seleccionadas para entrevista serán contactadas”.

Solo las personas seleccionadas para entrevista serán contactadas.

