

## SUPERVISOR DE PROYECTO

### Quiénes somos

Humanity & Inclusion (HI) / Federation Handicap International, es una organización de ayuda y desarrollo independiente e imparcial, sin afiliaciones religiosas ni políticas, que opera en situaciones de pobreza y exclusión, conflictos y desastres. Trabajamos junto a las personas con discapacidad y a las personas vulnerables para ayudar a satisfacer sus necesidades esenciales, mejorar sus condiciones de vida y promover el respeto de su dignidad y sus derechos fundamentales. Indignados por la injusticia a la que se enfrentan las personas con discapacidad y las poblaciones vulnerables, aspiramos a un mundo de solidaridad e inclusión, enriquecido por nuestras diferencias, donde todos podamos vivir con dignidad. Desde su creación en 1982, HI ha puesto en marcha programas de desarrollo en más de 59 países e interviene en numerosas situaciones de emergencia.

HI vela por la autonomía y la integración de las personas con discapacidad promoviendo el mejoramiento de sus condiciones de vida, el respeto por su dignidad, sus derechos fundamentales y su independencia.

En el continente, HI está presente en Bolivia, Colombia, Cuba, Ecuador, Haití, Perú y Venezuela implementado proyectos a nivel nacional y regional. Como parte de nuestra estrategia estamos analizando realizar operaciones también en Centro América (Costa Rica, El Salvador, Guatemala, Honduras, Panamá). Los proyectos implementados por HI o a través de sus socios en América Latina se organizan en tres ejes: (i) salud (salud mental y apoyo psico social, rehabilitación, salud y derechos sexuales y reproductivos, protección contra la violencia de género), (ii) protección (protección contra las violencias, gestión inclusiva de riesgos, desminado humanitario y acción integral contra las minas, educación al riesgo de minas, asistencia a víctimas, transformación de conflicto); (iii) educación inclusiva y medios de vidas sustentables (educación inclusiva, inclusión económica y financiera).

HI está presente en Venezuela en varios estados del país (Amazonas, Apure, Delta Amacuro, Monagas, Miranda). Implementa proyectos en diferentes sectores como la Salud (Mental y el Apoyo Psicosocial; rehabilitación física y funcional), La inclusión Económica, la gobernanza económica entre otros, y cada vez con el enfoque de inclusión.

## Misiones / Responsabilidades

### OBJETIVO GENERAL

El/La Supervisor/a de proyecto – basado en Guasualito, trabajará de la mano con el jefe de proyecto nacional para apoyar en el desarrollo y la implementación del proyecto bajo su supervisión, teniendo en cuenta los objetivos establecidos interna y externamente, con óptica de mantener la calidad requerida por HI y el impacto deseado en las comunidades asegurando el enfoque inclusivo

El/la prestador/a de servicios seleccionado/a debe resguardar y mantener en confidencialidad toda la información a la que tenga acceso en el desarrollo de su contrato, garantizando la protección de datos establecidos por HI, los socios implementadores y el/los donantes(s) del proyecto. De igual forma, se encuentra comprometida al obligatorio cumplimiento de las políticas institucionales de Salvaguarda y Protección. La organización aplica una **política de tolerancia cero** frente a la explotación, el abuso sexual y el maltrato, en todas sus formas, de las mujeres, los niños y todas las demás personas vulnerables.

### Misión 1: Gestión

- El directivo como modelo a seguir: personificar los valores de HI a diario y ser un modelo a seguir.
- El directivo como entrenador de sentido: entender la estrategia, hacerla explícita, traducirla en objetivos operativos para su equipo, y liderar los cambios necesarios. Dar sentido a cada acción de gestión. Fomentar los intercambios inter e intra departamentales de buenas prácticas. Fomentar la innovación y la asunción de riesgos.
- Responsable operativo: organizar la gestión operativa de su equipo, estructurar el trabajo en torno a procesos identificados, dirigir el rendimiento y facilitar la resolución de problemas.
- Primer RRHH y Coach: contribuir al desarrollo de su personal, creando las condiciones para su compromiso, profesionalismo y apego a HI. Asegurar el cumplimiento del código de conducta y las políticas institucionales, la mentalidad y el comportamiento individual y colectivo esperado.

### Misión 2: Implementación operacional

Responsabilidad 1: Contribuir a la planificación e implementación de proyectos de acuerdo con los marcos existentes

- Contribuir a la planificación y preparación de actividades, herramientas y los recursos asociados, e implementar el plan de acción en conjunto con los servicios de apoyo y la unidad técnica.
- Asegurar que las actividades se implementen y que los recursos sean correctamente asignados según lo autorizado por el responsable del proyecto.
- Asegurar el reporte regular de actividades y contribuir a los informes internos y externos según lo solicite el responsable del proyecto.

- Contribuir a la identificación de áreas del proyecto en las que se requieran ajustes y presentar adaptaciones al responsable del proyecto.
- Contribuir a la redacción de solicitudes de modificación cuando sea solicitado por el responsable del proyecto.
- Contribuir a la coordinación con las partes interesadas locales y al seguimiento de la relación de colaboración con los socios del proyecto.
- Asegurar que los documentos e información del proyecto sean debidamente archivados.

Responsabilidad 2: Contribuir al monitoreo, evaluación, rendición de cuentas y aprendizaje del proyecto

- Contribuir al monitoreo del proyecto, específicamente a los indicadores de progreso de las actividades y los resultados esperados.
- Contribuir a las evaluaciones del proyecto a solicitud del responsable del proyecto, y asegurar que se sigan las recomendaciones de la evaluación del proyecto.
- Contribuir a la configuración y buen funcionamiento de los mecanismos de rendición de cuentas.
- Contribuir al aprendizaje del proyecto.

Responsabilidad 3: Asegurar la gestión de los datos del proyecto

- Asegurar que las herramientas adecuadas para la recolección y gestión de datos estén en su lugar y se utilicen correctamente en el proyecto, de acuerdo con los estándares globales.
- Recopilar y compilar los datos relacionados con el proyecto en la base de datos correspondiente.

Responsabilidad 4: Contribuir a la coordinación de los equipos de proyecto

- Según lo autorizado por el responsable del proyecto, facilitar reuniones de coordinación entre los equipos del proyecto y los servicios de apoyo ubicados en la zona, según sea necesario.
- Asegurar que los equipos del proyecto y los equipos de apoyo (servicios compartidos y técnicos, en particular) trabajen bien juntos para facilitar la implementación del proyecto en el país.

Responsabilidad 5: Contribuir a la comunicación externa del proyecto

- Contribuir a la influencia externa de HI participando en redes, cuando sea necesario.
- Comunicar sobre el proyecto a los socios, autoridades y partes interesadas cuando sea relevante.

**Misión 2: Preparación y respuesta ante emergencias**

Contribuir a las iniciativas de preparación para emergencias del programa y, en una situación de emergencia, adaptar su trabajo para contribuir así a una respuesta humanitaria efectiva de HI.

Demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato que no sean incompatibles con su cargo y que no vayan en detrimento de sus demás funciones y condiciones de trabajo.

## Conocimiento y Experiencia deseada

PERFIL SOLICITADO	COMPETENCIAS TRANSVERSALES	COMPETENCIAS PERSONALES
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Título académico idealmente con especialización o pregrado en Psicología u otras áreas de humanidades.</b></li> <li>- Un mínimo de 2 años de experiencia en la gestión de proyectos sociales, idealmente en acompañamiento a población vulnerable y/o a personas con discapacidad</li> <li>- <b>Formación en Gestión del Ciclo del Proyecto y Gestión Basado en Resultados</b></li> <li>- <b>Experiencia comprobada en la gestión directa de equipos</b></li> <li>- Experiencia de trabajo de terreno con una Organización sin Ánimo de Lucro o (nacional o internacional).</li> <li>- <b>Conocimiento práctico comprobado de los principios humanitarios</b></li> <li>- Gestión de seguridad mejorada, análisis de riesgos y de contexto.</li> </ul>	<p><b>Competencias transversales requeridas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Manager 2.0: Competencias y comportamientos esperados: Saber cómo ayudar a los miembros del equipo (Objetivos y evaluaciones; Feedback), Saber posicionarse para que las cosas puedan avanzar (Un equipo; Liderazgo; Funciones y responsabilidades; Toma de decisiones; Tomar riesgos), Saber simplificar y priorizar (Decidir no; Esfuerzo de ajuste; structuring) y Volver a "¿Por qué?"</li> <li>- Gestión de socios.</li> <li>- Metodología del marco lógico y gestión basado en resultados</li> <li>- <b>Trabajo con el enfoque de inclusión, en particular de discapacidad</b></li> <li>- Escritura de informes</li> <li>- Trabajo en redes</li> <li>- Paquete de Office</li> <li>- Buenas habilidades de comunicación y escritura en español.</li> <li>- Saber simplificar y priorizar.</li> <li>- <b>Capacidad de adaptación y de trabajo bajo condiciones de presión y riesgos.</b></li> </ul>	<p><b>Competencias personales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autonomía y sentido de responsabilidad (centrado en resultados y capacidad de priorización).</li> <li>- Capacidad de resolución de problemas, con empatía, diplomacia y paciencia.</li> <li>- Ser capaz de apoyar el desarrollo de capacidades.</li> <li>- Predisposición para trabajar en contextos rurales con servicios limitados.</li> <li>- Espíritu de equipo, solidaridad y enfoque de colaboración en su ámbito de responsabilidades.</li> <li>- <b>Sensibilidad cultural, sobre diversidad de género, religión, raza, nacionalidad y edad, así como capacidad de adaptación.</b></li> <li>- Compromiso con la misión, la visión y los valores de HI.</li> </ul>

- Conocimiento comprobable de Inglés (B2/A2)		
--	--	--

### **CONDICIONES**

Tipo de contrato: Servicios

Duración: Determinada según financiación

Nº de vacantes: 1

Ubicación: Guasdualito / Apure, Venezuela

Fecha de Inicio de labores: 03 de febrero de 2025

Salario: Confidencial de acuerdo con la tabla de honorarios interna.

### **Como postular:**

Las personas interesadas en postularse para este cargo deberán enviar su HV al correo [convocatorias@venezuela.hi.org](mailto:convocatorias@venezuela.hi.org) Indicando en el Asunto : **SUPERVISOR DE PROYECTO - APURE**

**Fecha máxima de postulación : 20 DE ENERO DE 2025.**

### **Nota Importante :**

“Todas las aplicaciones laborales serán tratadas con la más estricta confidencialidad y deberán cumplir las políticas de (Discapacidad, género y edad; PEASS, lucha contra el fraude y corrupción, protección de la infancia y código de conducta). HI al ser una organización que promueve la inclusión laboral de las personas con discapacidad, alienta a este grupo de personas a aplicar para esta posición. Si desea solicitar ajustes razonables durante el proceso de solicitud, envíe un correo electrónico al correo [convocatorias@venezuela.hi.org](mailto:convocatorias@venezuela.hi.org) indicando en el cuerpo del correo a nuestro equipo de selección para proporcionar ajustes razonables a la candidatura. Solo las personas seleccionadas para entrevista serán contactadas”.

**Solo las personas seleccionadas para entrevista serán contactadas.**