

DESCRIPCIÓN DE PUESTO

CONTROLADOR CONTABLE REGIONAL

REGIONAL ACCOUNTANT CONTROLLER

PRESENTACIÓN

Humanity & Inclusion (en adelante HI) es una organización no gubernamental reconocida en más de 60 países por su trayectoria en la prevención de la discapacidad y en proporcionar apoyo y respaldo a las personas que se encuentran en dicha condición. HI es una organización independiente e imparcial de ayuda y desarrollo, sin afiliaciones religiosas o políticas, que opera en situaciones de pobreza y exclusión, conflictos y desastres.

HI vela por la autonomía y la integración de las personas con discapacidad promoviendo el mejoramiento de sus condiciones de vida, el respeto por su dignidad, sus derechos fundamentales y su independencia.

El programa de HI se regionalizó en 2020 con la creación de un alcance al nivel de América Latina. Los 5 países adonde HI trabajaba de manera independiente hasta 2019 se juntaron con el objetivo de mejorar la implementación de su misión social y hacerlo de manera más eficiente.

Desde el 2024, HI en LAC es una dirección regional, estando presente en Bolivia, Colombia, Cuba, Ecuador, Haití, Perú, Honduras y Venezuela implementando proyectos a nivel nacional y regional. Los proyectos implementados por HI o a través de sus socios en América Latina se organizan en tres ejes: (i) **salud** (salud mental y apoyo psicosocial, rehabilitación, salud y derechos sexuales y reproductivos, protección contra la violencia de género), (ii) **protección** (protección contra la violencia, gestión inclusiva del riesgo, desminado humanitario y acción integrada contra las minas, educación sobre el riesgo de las minas, asistencia a las víctimas, transformación de conflictos); (iii) **inclusión**: educación inclusiva, inclusión económica y financiera, medios de vidas sostenibles, inclusión de la discapacidad, acción humanitaria inclusiva.

Para más información sobre la organización: <http://www.hi-lac.org>

Misiones / Responsabilidades

Misión General

Reportando al Gerente Financiero para América Latina, el/la Controlador(a) Contable Regional, su función consiste en dividir las competencias de gestión contable del director financiero, del que es plenamente responsable, en particular en lo que se refiere a la integración, revisión, corrección, consolidación y validación de las cuentas. También se encarga de garantizar el archivo de los documentos justificativos y el cumplimiento de las normas contables a nivel internacional y local.

DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES

Misión y Responsabilidades

Misión 1: Estrategia y dirección

- Produce, recopila y analiza indicadores contables y crea indicadores adicionales, si es necesario.
- Se encarga de la evaluación, mitigación y tratamiento de los riesgos contables.
- Informa sobre los incidentes y su tratamiento a su superior inmediato y a los directores funcionales.
- Dirige la evaluación de la capacidad contable de los socios locales y los planes de desarrollo de capacidades resultantes

Misión 2: Estándares y experiencia

- Dirige la implementación y supervisa el cumplimiento de todas las políticas, procesos y herramientas contables de HI dentro de su ámbito de responsabilidad y, si es necesario, desarrolla herramientas contables específicas supervisadas por su dirección jerárquica y funcional.
- Dirige y controla el cumplimiento por parte de HI del marco legal del país o países de intervención y supervisa los cambios en las normas y la jurisprudencia, así como en las prácticas de otras partes interesadas que trabajan en el ámbito contable.
- Garantiza la presentación de las cuentas de conformidad con la legislación vigente en su zona geográfica.
- Garantiza el cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos (RGPD).
- Garantiza la publicación y actualización de los documentos contables en los espacios de trabajo dedicados.
- Supervisa el control interno en su ámbito de responsabilidad, así como las medidas correctivas necesarias.

Misión 3: Implementación Operacional

Responsabilidad 1: Garantiza la gestión de cuentas contables de la región LAC

- Es la persona de referencia en cuestiones contables.
- Garantiza la exactitud y actualización de la información contable y coordina el proceso de presentación de informes y recopilación de información contable de acuerdo con el calendario financiero tanto a sede como a entes de control de los países de la región.
- Dirige el desarrollo de todos los procesos contables bajo su responsabilidad, garantizando su conformidad con el marco de referencia contable (procedimientos, herramientas) y su incorporación al sistema de información contable (SI).
- Consolida, verifica y valida todos los asientos y documentos para el cierre de cuentas (mensual y anual), en particular las conciliaciones bancarias, las justificaciones de las cuentas por pagar y por cobrar y el seguimiento de los activos fijos.
- Lleva a cabo los controles necesarios para garantizar la calidad las transacciones contables, las cuentas por pagar y por cobrar, activos, provisiones, etc.
- Se asegura de que se presenten las solicitudes de exención del Impuesto al Valor Agregado (IVA) y

- verifica las declaraciones presentadas a las autoridades.
- Representa a HI ante los auditores legales y/o las autoridades encargadas de los asuntos contables y fiscales.
- Garantiza la aplicación y el cumplimiento del procedimiento de archivo de los documentos justificativos, en particular velando por la calidad de los documentos justificativos en papel y digitales, y envía los documentos justificativos (en formato papel y digital) a sus lugares de almacenamiento definitivos.
- Proporciona los documentos justificativos solicitados por los auditores internos o externos.
- Implementa los planes de acción y mejoras necesarias que arrojen los resultados de auditorías.
- Genera y actualiza políticas y procedimientos basados en los globales de HI y adaptados a los contextos de los países de la región.
- Es el back up de personas contables de los países en caso de necesidad.

Responsabilidad 2: Asegura el manejo de caja y los pagos dentro de la región LAC

- Garantiza el manejo de cuentas bancarias, cajas fuertes y cajas chicas y asegura que los procesos de control están implementados.
- Supervisa las solicitudes de fondos y asegura un manejo óptimo del flujo de caja.
- Lleva a cabo controles aleatorios de cajas fuertes y cajas chicas para monitorear la aplicación de los procesos.
- Realiza análisis de precios cada año para elegir los bancos que más se adecuen a las necesidades de la organización, garantizando optimización de costos y tasas.
- Asegura el manejo de pagos regionales.
- Es back up de tesorería y gestión de pagos de los países de la región en caso de necesidad.

Responsabilidad 3: Manejo de aspectos contables de socios

- Garantiza la contabilización de los informes de socios en los países de la región.
- Garantiza el correcto manejo de las cuentas de tercero de los socios y su conciliación.
- Se asegura de obtener los documentos e información necesaria de los socios para los cierres contables.
- Asegura la revisión en detalle de la documentación soporte de los socios en los países de la región.
- Asegura la transferencia de capacidades a los socios mediante el acompañamiento, diseño y seguimiento de planes de acción.

Responsabilidad 4: Participar en la contratación de contadores

- Contribuye a la redacción de las descripciones de los puestos de trabajo de los contadores.
- Participa en las entrevistas de selección para validar las competencias técnicas de los candidatos seleccionados y, si es necesario, prepara y corrige las pruebas técnicas de selección.
- Entrena a las nuevas posiciones contables de los países.

Misión 4: Facilitación profesional

- Implementa y supervisa los elementos de su profesión que entran dentro de su ámbito de responsabilidad: difusión, uso y contribución a la revisión de las normas, seguimiento de las recomendaciones para el desarrollo de las competencias de los equipos, etc.
- Coordina la facilitación de la profesión en su ámbito de responsabilidad, fomenta el espíritu de equipo y garantiza la inclusión de todos los miembros del equipo, alentando las contribuciones regulares, especialmente a través del intercambio de prácticas

Misión 5: Preparación y respuesta ante emergencias

- Dirige las acciones de preparación ante emergencias en su departamento y, en caso de emergencia,

reorganiza las prioridades de su equipo de acuerdo con el imperativo humanitario, con el fin de garantizar una respuesta rápida y eficaz de HI.

- Asegura la implementación de las medidas mínimas de preparación a emergencias en el ámbito contable y de tesorería dentro de los países de la región.

Otros: Demas funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato que no sean incompatibles con su cargo y que no vayan en detrimento de sus demás funciones y condiciones de trabajo.

COMPETENCIAS Y PERFIL

PERFIL SOLICITADO	COMPETENCIAS TRANSVERSALES	COMPETENCIAS PERSONALES
• Profesional en áreas contables, administrativas o financieras. • Un mínimo de 3 años de experiencia laboral en posiciones contables, presupuestos. • Experiencia en mitigación de riesgos (corrupción y fraude, auditorías). • Gestión de Donantes y Proyectos. • Conocimiento Legal – Fiscal relacionado a la posición en Países de Latinoamérica (Deseable). • Experiencia laboral previa en una ONG humanitaria internacional o en una empresa internacional. • Planificación y gestión de riesgos. • Control contable y cumplimiento de plazos. • Contabilidad multi-moneda, NIIF/NICSP, Cierre de estados financieros consolidados. • Herramientas ofimáticas colaborativas (Plataforma Microsoft Office)	• Gestor 2.0: • Toma de decisiones; • Marcos y Referencias • Herramientas ofimáticas colaborativas • Gestión del estrés • Colaborar en una organización global • Gestionar una cuestión ética • Monitoreo y preparación ante respuesta de emergencias • Seguridad en los sistemas de información • Gestión del estrés • Colaborar en una organización global • Gestionar de control interno • Liderazgo. • Orientación a Resultados. • Planificación Estratégica.	• Valores éticos y una mentalidad constructiva y crítica • Comunicación asertiva. • Benévolo (muestra confianza / reconoce los logros) • Cooperativo / colaborativo (pide retroalimentación / escucha a la organización) • Audaz (muestra Iniciativa / emprendimiento) • Resiliencia al estrés y a la incertidumbre. • Capaz de autocritica (escucha y busca mejorar) • Pragmatismo, capacidad de adaptación con agilidad.

• Excel avanzado • Comunicación escrita y oral en español e inglés (B1/B2)		
--	--	--

CONDICIONES

Tipo de contrato: indefinido

Fecha de inicio deseada: 01 de diciembre de 2025

Localización: Cualquier de los siguientes países de intervención de HI en la región (Colombia, Honduras, Perú, Ecuador o Venezuela).

Salario: De acuerdo con la tabla salarial Interna del país y al perfil del candidato

Como postular:

Las personas interesadas en postularse para este cargo deberán enviar su HV al correo convocatoria-colombia@colombia.hi.org indicando en el asunto: Convocatoria Controlador Contable Regional

Fecha máxima de postulación: 10 de Noviembre 2025

Importante:

Todas las aplicaciones laborales serán tratadas con la más estricta confidencialidad. HI al ser una organización que promueve la Inclusion laboral de las personas con discapacidad, alienta a este grupo de personas a aplicar para esta posición. Si desea solicitar adaptaciones razonables durante el proceso de solicitud, envíe un correo electrónico al correo convocatoria-colombia@colombia.hi.org indicando en asunto "Adaptaciones Razonables" y nuestro equipo de selección lo contactará para proporcionar adaptaciones razonables a la candidatura.

Solo las personas seleccionadas para entrevista serán contactadas.