

CONTADOR(A) NACIONAL

Quiénes somos

Humanity & Inclusion (HI) / Federation Handicap International, es una organización de ayuda y desarrollo independiente e imparcial, sin afiliaciones religiosas ni políticas, que opera en situaciones de pobreza y exclusión, conflictos y desastres. Trabajamos junto a las personas con discapacidad y a las personas vulnerables para ayudar a satisfacer sus necesidades esenciales, mejorar sus condiciones de vida y promover el respeto de su dignidad y sus derechos fundamentales. Indignados por la injusticia a la que se enfrentan las personas con discapacidad y las poblaciones vulnerables, aspiramos a un mundo de solidaridad e inclusión, enriquecido por nuestras diferencias, donde todos podamos vivir con dignidad. Desde su creación en 1982, HI ha puesto en marcha programas de desarrollo en más de 59 países e interviene en numerosas situaciones de emergencia.

HI vela por la autonomía y la integración de las personas con discapacidad promoviendo el mejoramiento de sus condiciones de vida, el respeto por su dignidad, sus derechos fundamentales y su independencia.

Conjuntamente a la amplia experiencia técnica de más de 30 años adquirida en el desminado humanitario y la rehabilitación de víctimas de accidentes de minas antipersonal, HI posee una valiosa práctica y conocimiento en la rehabilitación física, la inserción social de las personas con discapacidad, la prevención de accidentes de tránsito, la defensa y protección de Derechos Humanos y la atención a personas afectadas por desastres naturales.

HI tiene presencia en Colombia desde 1998 y su trabajo se basa actualmente en tres pilares estratégicos: 1) Mejorar el acceso a servicios de salud y rehabilitación; 2) Crear capacidad de resiliencia y entornos protectores; 3) Promover medios de vida sostenibles. Nuestras acciones incluyen: A) procesos de incidencia y participación de víctimas y personas con discapacidad en donde se desarrolla actividades de salud mental, rehabilitación e inclusión socio-económica (proyectos productivos); B) una acción integral contra las minas, incluida la asistencia a las víctimas, la liberación de tierras de artefactos explosivos por medio de desminado humanitario y la educación al riesgo de minas; C) Protección de personas vulnerables en zonas afectadas por el conflicto, especialmente mujeres y niñas; 4) Servicios de salud (salud mental y de rehabilitación) para personas migrantes venezolanas y colombianos retornados, excluidos del sistema de salud. 5. Apoyo a la gestión inclusiva de riesgos de desastres naturales. Todo esto, desde un enfoque de acción humanitaria inclusiva y de reducción de la violencia armada.

HI interviene de manera directa e indirecta en nueve departamentos (Antioquia, Atlántico, Cauca, Chocó, Caquetá, La Guajira, Meta, Nariño y Tolima) y en el Distrito Capital de Bogotá.

En el continente, HI está presente en Bolivia, Colombia, Cuba, Ecuador, Haití, Perú y Venezuela implementado proyectos a nivel nacional y regional. Como parte de nuestra estrategia estamos analizando realizar operaciones también en Centro América (Costa Rica, El Salvador, Guatemala,

Honduras, Panamá). Los proyectos implementados por HI o a través de sus socios en América Latina se organizan en tres ejes: (i) salud (salud mental y apoyo psico social, rehabilitación, salud y derechos sexuales y reproductivos, protección contra la violencia de género), (ii) protección (protección contra las violencias, gestión inclusiva de riesgos, desminado humanitario y acción integral contra las minas, educación al riesgo de minas, asistencia a víctimas, transformación de conflicto); (iii) educación inclusiva y medios de vidas sustentables (educación inclusiva, inclusión económica y financiera).

Misiones / Responsabilidades

Misión General

El **CONTADOR(A) NACIONAL** es responsable de la gestión contable de la operación nacional, incluyendo el registro oportuno y adecuado de los hechos económicos, el mantenimiento de los libros contables, la verificación de documentos de respaldo, el control de anticipos, y la preparación de la información financiera, asegurando el cumplimiento de los estándares de Humanity & Inclusion y del marco normativo contable y tributario vigente en Colombia.

Es responsable de supervisar las cuentas por pagar y cobrar, identificar los activos fijos, archivar los documentos justificativos y cumplir con las normas de la Organización y el marco normativo del país.

Asimismo, es responsable de la preparación, certificación y firma de los estados financieros de la operación nacional, de conformidad con la legislación colombiana aplicable.

Misión 1: Estrategia y dirección

- Supervisa e informa a su superior jerárquico y a su jefe funcional sobre los riesgos contables, fiscales y legales de los que tenga conocimiento, y contribuye a su mitigación.
- Ayuda a identificar los riesgos contables y legales para HI dentro de su área de responsabilidad, supervisa estos riesgos e informa sobre ellos a su Gerente de Línea y Gerente Funcional.
- Contribuye al fortalecimiento del control interno en el ámbito contable.
- Participa en el fortalecimiento de las competencias de los socios en el ámbito financiero.

Misión 2: Estándares y experiencia. Normas y conocimientos especializados

- Despliega todas las políticas, procesos y herramientas contables y financieras de HI dentro de su área de responsabilidad.
- Asegura que se cumplan las obligaciones legales, contables y tributarias de HI en Colombia y produce los documentos contables requeridos.
- Elabora, revisa y certifica la información contable y financiera de la organización.
- Informa de cualquier cambio en las normas, la jurisprudencia o en las prácticas de otras partes interesadas en el ámbito contable.
- Cumple con el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD).
- Implementa y cumple con el procedimiento para archivar documentos contables y publica y actualiza documentos contables en los espacios dedicados.
- Contribuye al control interno dentro de su área de responsabilidad y aplica las acciones correctivas identificadas.

Misión 3: Ejecución operativa

Responsabilidad 1 : Mantenimiento regular de la contabilidad

- Registra de manera oportuna los hechos económicos en el Sistema de Información Contable,

- asegurando que las descripciones sean precisas y coherentes con el plan de cuentas de HI.
- Prepara los documentos requeridos para el cierre contable mensual y anual.
 - Elabora conciliaciones contables, análisis de cuentas y soportes contables.
 - Registra activos fijos en el sistema contable y coordina con el área de logística su control y seguimiento.
 - Prepara la información necesaria para solicitudes de exención y declaraciones de impuestos cuando aplique.
 - Prepara la documentación requerida por auditores internos, externos y entes de control.

Responsabilidad 2: Archivo de documentos contables

- Produce el comprobante de documentos contables
- Garantiza la legibilidad y el escaneo regular de los documentos de respaldo.

Misión 4: Facilitación de la profesión

- Contribuye al desarrollo de las prácticas contables y al fortalecimiento de capacidades en su área de responsabilidad.

Misión 5: A nivel Nacional en el Bloque de Colombia que se requiera

Responsabilidad 1: Estados financieros y cumplimiento fiscal

- Prepara los estados financieros mensuales y anuales de la operación nacional.
- Certifica y firma los estados financieros, junto con la Representación Legal, en su calidad de Contador(a) Público responsable de la contabilidad, de conformidad con la legislación colombiana vigente.
- Garantiza el cumplimiento de las obligaciones tributarias y fiscales de la organización.
- Entrega oportunamente la información requerida para el pago de impuestos y retenciones.

Responsabilidad 2: Auditorías y control interno

- Atiende auditorías internas, externas y de donantes, preparando y suministrando la información requerida.
- Participa en el diseño e implementación de procedimientos que permitan mejorar el control interno y el flujo de información.
- Asegura el cumplimiento del cronograma contable mensual y anual.

Responsabilidad 3: Otras

- Asegura la adherencia a las políticas, herramientas, manuales y directrices de HI.
- Mantiene actualización permanente en temas contables y tributarios aplicables a organizaciones de cooperación internacional.
- Desempeña otras tareas asignadas por su jefe inmediato que sean compatibles con su cargo y no afecten la segregación de funciones ni el control interno.

Misión 6: Preparación y respuesta ante emergencias

- Contribuye a las acciones de preparación para emergencias del programa y, durante una emergencia, adapta su modalidad de trabajo para contribuir a la respuesta humanitaria efectiva de HI

Demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato que no sean incompatibles con su cargo y que no vayan en detrimento de sus demás funciones y condiciones de trabajo

Conocimiento y Experiencia deseada

PERFIL SOLICITADO	COMPETENCIAS TRANSVERSALES	COMPETENCIAS PERSONALES
<ul style="list-style-type: none"> • Profesional en Contabilidad • Experiencia comprobada de mínimo (3) años en cargos similares. • Experiencia en el uso de computadores y paquetes de software de oficina (MS Word, Excel, etc.). Excel avanzado (manejo de tablas dinámicas). • Experiencia en el manejo de software contable preferiblemente World office <p>Conocimiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de realizar tablas dinámicas. • Capacidad de interpretación y presentación de resultados. • Definición de procedimientos y procesos e implementación de estos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Seguridad de los sistemas de Información. • Ofimática y herramientas colaborativas. • Colaborar en una organización global. • Monitoreo, preparación y respuesta ante emergencias. • Sensibilidad hacia el trabajo humanitario • Compromiso y comportamiento ético • Cooperación y comunicación • Adaptación al cambio y resiliencia • Agilidad e innovación • Sólidas habilidades interpersonales e interculturales. • Demostrar valores éticos y pensamiento críticamente constructivo. • Trabajo con el enfoque de inclusión, en particular de discapacidad 	<ul style="list-style-type: none"> - Autonomía y sentido de responsabilidad (centrado en resultados y capacidad de priorización). - Capacidad de resolución de problemas, con empatía, diplomacia y paciencia. - Ser capaz de apoyar el desarrollo de capacidades. - Capacidad de adaptación y de trabajo bajo condiciones de presión y riesgos. - Predisposición para trabajar en contextos rurales con servicios limitados. - Espíritu de equipo, solidaridad y enfoque de colaboración en su ámbito de responsabilidades. - Sensibilidad cultural, sobre diversidad de género, nacionalidad y edad, así como capacidad de adaptación. - Compromiso con la misión, la visión y los valores de HI.

CONDICIONES

Tipo de contrato: Termino Fijo 4 meses, prórrogable.

Nº de vacantes: Uno

Ubicación: Oficina Bogotá D.C.

Modalidad de teletrabajo: Híbrida (2 días en Oficina + 3 días en casa). Auxilio de conectividad, herramientas de trabajo y alimentación.

Fecha de Inicio de labores: 27 de abril de 2026

Salario: *El rango salarial para esta vacante oscila entre \$2.944.930 COP y \$3.507.458 COP (Si cumple al 100% los TDR). El monto definitivo se determinará considerando la experiencia, competencias técnicas y blandas del perfil seleccionado, en estricto cumplimiento de nuestra política interna de compensación.*

Como postular:

Para formalizar su candidatura, le solicitamos realizar su aplicación exclusivamente a través de nuestro formulario web de selección, el cual es el único canal habilitado para el registro y seguimiento oficial de este proceso. En caso de presentar algún inconveniente técnico con la plataforma, podrá dirigir su consulta o enviar su hoja de vida al correo convocatoria-colombia@colombia.hi.org , indicando obligatoriamente en el asunto: **CONTADOR/A NACIONAL. Tenga en cuenta que cualquier comunicación o ajuste debe realizarse dentro del plazo máximo de postulación establecido, el cual finaliza el 18 de abril de 2026.**

Fecha máxima de postulación: 18/04/2026

Nota Importante :

“Todas las aplicaciones laborales serán tratadas con la más estricta confidencialidad y deberán cumplir las políticas de (Discapacidad, género y edad; PEASS, lucha contra el fraude y corrupción, protección de la infancia y código de conducta). HI al ser una organización que promueve la inclusión laboral de las personas con discapacidad, alienta a este grupo de personas a aplicar para esta posición. Si desea solicitar ajustes razonables durante el proceso de solicitud, envíe un correo electrónico al correo convocatoria-colombia@colombia.hi.org indicando en el cuerpo del correo a nuestro equipo de selección para proporcionar ajustes razonables a la candidatura. Solo las personas seleccionadas para entrevista serán contactadas”.

Solo las personas seleccionadas para entrevista serán contactadas.